

Директор БУ ОО «Спортивная школа  
по игровым видам спорта»  
Р. И. Гусев  
16 августа 2019 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О НОРМАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ТРЕНЕРОВ БУ ОО «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ИГРОВЫМ ВИДАМ СПОРТА»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о нормах профессиональной этики тренеров бюджетного учреждения Омской области «Спортивная школа по игровым видам спорта» (далее - Положение) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 253-ФЗ «О противодействии коррупции» и других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для работников, работающих с детьми, Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей 25-29.07.2001 г.

1.2. Положение представляет свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении тренерской деятельности, основанных на нравственных критериях и традициях советской и российской школы, а также на международных стандартах и правилах, которым надлежит руководствоваться всем тренерам бюджетного учреждения Омской области «Спортивная школа по игровым видам спорта» (далее - Учреждение) и который является профессионально-нравственным руководством. Это инструмент, призванный помочь тренерам ответить на вопросы, связанные с профессиональным поведением и проблемами, возникающими между участниками отношений.

1.3. Никакая норма Положения не должна толковаться как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства.

1.4. Положение служит целям:

- повышения доверия граждан к работникам Учреждения;
- установления и обобщения нравственно-этических норм деятельности работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;
- содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения работников Учреждения;
- регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях работников, возникающих в процессе их совместной деятельности.

1.5. Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к деятельности тренера в общественном сознании.

1.6. Знание и соблюдение норм Положения является нравственным долгом каждого тренера и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.7. Каждому тренеру следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник тренировочного процесса вправе ожидать от тренера поведения в отношениях с ним в соответствии с Положением.

### **2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ТРЕНЕРА ПЕРЕД ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

2.1. Тренеры при любых обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

В процессе своей профессиональной деятельности тренеры должны соблюдать следующие этические принципы: законность, профессионализм, объективность, компетентность, независимость, тщательность, справедливость, честность, гуманность, демократичность,

взаимоуважение, конфиденциальность.

2.2. Тренеры, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения её престижа;
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Учреждения;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Учреждения в целом, так и каждого тренера;
- осуществлять свою деятельность в пределах своих полномочий;
- не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- уведомлять администрацию Учреждения обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере физической культуры и спорта;
- проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на Учреждение социальных функций;
- принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;
- обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
- поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;
- не терять чувство меры и самообладания;
- соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;
- постоянно стремиться к более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;
- поддерживать порядок на рабочем месте;
- соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

2.3. Важным показателем профессионализма тренера является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

- ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
- грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
- содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;
- логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;

- доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
- лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;
- уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.4. Поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении тренером своих должностных обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Учреждения;

- пренебрежительных отзывов о деятельности своего Учреждения или проведения необоснованных сравнений его с другими учреждениями;
- преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;
- проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;
- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определённых социальных, национальных или конфессиональных групп;
- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
- грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

2.5. Тренерам необходимо принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.6. Во время проведения занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

2.7. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между тренерами, приоритетным является учёт интересов Учреждения в целом.

2.8. Если тренер не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в комиссию Учреждения по урегулированию споров за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

### **3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ТРЕНЕРА ПЕРЕД ЗАНИМАЮЩИМИСЯ**

3.1. При осуществлении подготовки тренеры:

- выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- выбирают такие методы работы, которые поощряют у занимающихся развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
- при оценке поведения и достижений занимающихся стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию к занятиям спортом;
- проявляют толерантность;
- защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;
- принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия;
- осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах,

затрагивающих их интересы;

- прививают им ценности, созвучные международным стандартам прав человека;
- вселяют в них чувство, что они являются частью взаимно посвящённого общества, где есть место для каждого;
- стремятся стать для них положительным примером;
- применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием;
- гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический и религиозный инструмент.

3.2. В процессе взаимодействия с занимающимися тренеры обязаны воздерживаться от:

- навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
- оценки их личности и личности их законных представителей;
- предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
- предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей занимающихся;
- отказа от объяснения сложного материала со ссылкой на личностные и психологические недостатки занимающихся; а также из-за отсутствия времени для объяснения. При действительном отсутствии времени необходимо провести индивидуальную работу в удобное для обеих сторон время;
- проведения на занятиях явной политической или религиозной агитации;
- употребления алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей;
- курения в помещениях и на территории Учреждения.

#### **4. Обязательства тренера перед родителями (законными представителями) занимающихся.**

4.1. Тренеры в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) занимающихся должны:

- помнить, что обратившиеся родители (законные представители) занимающихся, могли столкнуться с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависят их настроение и их мнение о тренерах и работе Учреждения в целом;
- начинать общение с приветствия;
- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
- относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
- высказываться в корректной и убедительной форме; если потребуется, спокойно, без раздражения повторить и разъяснить смысл сказанного;
- выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
- разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
- принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

4.2. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) занимающихся тренеры не должны:

- заставлять их необоснованно долго ожидать приёма;
- перебивать их в грубой форме;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
- разглашать высказанное занимающимися мнение о своих родителях (законных представителях);
- переносить своё отношение к родителям (законным представителям) на оценку личности и достижений их детей.

4.3. Тренеры должны прилагать все усилия, чтобы поощрить родителей (законных

представителей) активно участвовать в воспитании и поддерживать тем самым тренировочный процесс, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребёнка формы работы.

4.4. Рекомендуется не принимать на свой счёт обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

4.5. В случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) занимающегося необходимо принять меры для того, чтобы снять эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

## **5. Обязательства тренеров перед коллегами**

5.1. Тренеры в процессе взаимодействия с коллегами:

- поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в начале своего профессионального пути;
- поддерживают и продвигают их интересы;
- помогают друг другу в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами Учреждения.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами тренеры обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других тренеров или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их недостатков и личной жизни;
- обсуждения заработной платы коллег.

## **6. Обязательства тренеров перед администрацией Учреждения**

6.1. Тренеры выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В процессе взаимодействия с администрацией тренеры обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

## **7. Контроль за соблюдением Положения**

7.1. Для контроля соблюдения Положения, поддержки тренеров, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом по Учреждению создана комиссия по урегулированию споров (далее - Комиссия). В состав комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители работников Учреждения.

В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством, уставом Учреждения, Положением.

## **8. Ответственность за нарушение Положения**

8.1. Нарушение требований Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение тренером своих обязанностей и влечёт моральное воздействие, либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.

---